

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Автошкола «Ралли Шоп»

_____ Обыденнов В.И.

« ____ » _____ 20__ г

**Методические рекомендации по организации
образовательного процесса по
профессиональному обучению водителей
транспортных средств**

Содержание

1. Пояснительная записка	2
2. Основные понятия и термины	3
3. Компетенция образовательной организации	3
4. Обязанности образовательной организации	4
5. Ответственность образовательной организации	4
6. Информационная открытость образовательной организации	4
7. Локальные нормативные акты образовательной организации	5
8. Права обучающихся	6
9. Договор об образовании	6
10. Типовая форма договора между организацией, осуществляющей образовательную деятельность и обучающихся и обучающихся	7
11. Требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность	10
12. Образовательная программа	
11 13. Условия реализации образовательной программы	
11 14. Требования к составлению расписания с учетом санитарно-эпидемиологических норм	
18 15. Система оценки результатов освоения образовательной программы	
19 16. Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы	20
17. Список рекомендуемой литературы и электронных учебно-наглядных пособий	20
18. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса	24
19. Типовая форма договора между организацией, осуществляющей образовательную деятельность и преподавателями (мастерами производственного обучения)	26
20. Документы об образовании и (или) о квалификации.	
Свидетельство о профессии водителя	30

1. Пояснительная записка

Методические рекомендации по организации образовательного процесса по профессиональному обучению водителей транспортных средств (далее - методические рекомендации) разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 50, ст. 4873; 1999, № 10, ст. 1158; 2002, № 18, ст. 1721; 2003, № 2, ст. 167; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 52, ст. 5498; 2007, № 46, ст. 5553; № 49, ст. 6070; 2009, № 1, ст. 21; № 48, ст. 5717; 2010, № 30, ст. 4000; №31, ст. 4196; 2011, № .17, ст. 2310; № 27, ст. 3881; № 29, ст. 4283; № 30, ст. 4590; № 30, ст. 4596; 2012, № 25, ст. 3268; № 31, ст. 4320; 2013, № 17, ст. 2032; № 19, ст. 2319; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4029; № 48, ст. 6165) (далее - Федеральный закон № 196-ФЗ), Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165), Примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1408, на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2013 г., регистрационный № 28395), с изменением, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 августа 2013 г. № 977 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2013 г., регистрационный № 29969), Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников

образования», утвержденную Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н (зарегистрирован в Минюсте РФ 6 октября 2010 г., регистрационный № 18638) с изменениями от 31.05.2011.

2. Основные понятия и термины

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ; Организации, осуществляющие образовательную деятельность, - образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

3. Компетенция образовательной организации

3.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

3.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

3.3. Установление штатного расписания.

3.4. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

3.5. Разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации, согласование образовательных программ подготовки (переподготовки) водителей автотранспортных средств с Госавтоинспекцией.

3.6. Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

3.7. Прием обучающихся в образовательную организацию;

3.8. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

3.9. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.10. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

3.11. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.12. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.

3.13. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

3.14. Организация научно-методической работы.

3.15. Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»

4. Обязанности образовательной организации

- 4.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 4.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- 4.3. Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

5. Ответственность образовательной организации

Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Информационная открытость образовательной организации

- 6.1. Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».
- 6.2. Образовательные организации обеспечивают открытость и доступность:
 - 6.2.1. информации:
 - 6.2.1.1. о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
 - 6.2.1.2. о структуре и об органах управления образовательной организацией;
 - 6.2.1.3. о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - 6.2.1.4. о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - 6.2.1.5. о языках образования;
 - 6.2.1.6. о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
 - 6.2.1.7. о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
 - 6.2.1.8. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
 - 6.2.1.9. о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
 - 6.2.1.10. о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-

- исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования)
- 6.2.1.11. о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;
- 6.2.1.12. о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- 6.2.1.13. о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
- 6.2.1.14. о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;
- 6.2.1.15. об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- 6.2.1.16. о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- 6.2.1.17. о трудоустройстве выпускников;
- 6.2.2. копий:
- 6.2.2.1. устава образовательной организации;
- 6.2.2.2. лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- 6.2.2.3. свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- 6.2.2.4. плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке или бюджетной сметы образовательной организации;
- 6.2.2.5. локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- 6.2.3. отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 6.2.4. документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- 6.2.5. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- 6.2.6. иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Локальные нормативные акты образовательной организации

Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

К локальным нормативным актам относятся:

- * Положение о промежуточной аттестации
- * Положение о приеме, обучении, выпуске и отчислении обучающихся
- * Положение об итоговой аттестации
- * Положение о конфликтной комиссии
- * Правила внутреннего распорядка для обучающихся
- * Положение об аттестационной комиссии
- * Правила внутреннего трудового распорядка
- * Положение о рабочих программах учебных предметов
- * Положение о методической службе.

8. Права обучающихся

- 8.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья» в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи» бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 8.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- 8.3. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 8.4. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 8.5. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.
- 8.6. Обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 8.7. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации.
- 8.8. Развитие своих творческих способностей и интересов.
- 8.9. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.
- 8.10. Получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.
- 8.11. Иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

9. Договор об образовании

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между: организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица); организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения). В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год

и плановый период.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению. Наряду с установленными статьей 61 настоящего Федерального закона основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке этой организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации.

10. Типовая форма договора между организацией, осуществляющей образовательную деятельность и обучающимися.

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автошкола «Ралли Шоп», осуществляющая образовательную деятельность на основании Лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Департаментом образования города Москвы серия 77 Л 01 №0006580 регистрационный № 035784 от 22 декабря 2014 г, именуемая в дальнейшем «Автошкола», в лице Генерального директора Обыденнова Виктора Ивановича действующего на основании Устава, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» с одной стороны и гр.

_____ (фамилия, имя, отчество)

именуемый (ая) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, заключили между собой настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Автошкола предоставляет, а Обучающийся оплачивает обучение в Автошколе по образовательной программе «Подготовка водителей транспортных средств категории «В».

1.2. Продолжительность обучения в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса составляет _____, из них:

теоретических занятий - _____ часов,

практических занятий (индивидуальное вождение, контрольные занятия, зачеты) – _____ часов.

1.3. Срок оказания образовательных услуг: с « ____ » _____ 2024г.

по « ____ » _____ 2024г.

1.4. вид обучения: профессиональное обучение

Уровень образования: среднее профессиональное.

Форма обучения: _____.

1.5. Вид документа, выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения образовательной программы: Свидетельство о профессии водителя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОШКОЛЫ

2.1. Обязанности Автошколы:

2.1.1. Провести обучение в составе учебной группы по образовательной программе, указанной в п. 1.1. настоящего Договора.

2.1.2. Ознакомить Обучающегося с Уставом и Лицензией на право ведения образовательной деятельности и предоставить достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом «О защите прав потребителя» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.3. Обеспечить учебный процесс квалифицированными преподавателями, мастерами производственного обучения транспортного средства, помещением для прохождения теоретических занятий, учебно-наглядными пособиями, учебным транспортным средством для практического вождения.

2.1.4. Создать Обучающемуся безопасные условия обучения.

2.1.5. Выдать Обучающемуся, успешно сдавшему внутренний экзамен, свидетельство об окончании образовательного учреждения.

2.1.6. Согласовать с РЭП ГИБДД дату выпускных экзаменов и представить организованную группу Обучающихся на экзамены в РЭП ГИБДД.

2.2. Автошкола имеет право:

2.2.1. Не приступать к исполнению настоящего Договора в случае непредставления или представления Обучающимся не в полном объеме необходимых документов и (или) информации.

2.2.2. В целях надлежащей организации и проведения обучения привлекать для оказания Услуг по настоящему Договору третьих лиц. При этом за действия третьих лиц в рамках исполнения настоящего Договора Исполнитель несет полную ответственность перед Заказчиком.

2.2.3. Не приступать к исполнению настоящего Договора в случае неполного или несвоевременного перечисления Обучающимся денежных средств, указанных в разделе 4 настоящего Договора.

2.2.4. Составлять учебный план и корректировать его в части изменения номенклатуры и объема дисциплин, порядка их изучения по реализуемым Исполнителем программам, включая календарный учебный график. В том числе изменить дату начала оказания услуг, при условии письменного уведомления Обучающегося не менее чем за 3 (три) дня до начала оказания услуг.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Обучающийся обязан:

3.1.1. Произвести оплату по Договору в соответствии с п. 4 настоящего Договора.

3.1.2. Регулярно посещать теоретические и практические занятия согласно расписанию занятий. Добросовестно осваивать образовательную программу, указанную в п. 1.1. настоящего Договора, изучить теоретический курс, освоить практические навыки вождения транспортного средства, не допускать возникновения академической задолженности, сдать внутренний экзамен по знанию ПДД и вождению транспортного средства в учебном учреждении – Автошколе.

3.1.3. Своевременно (не менее чем за сутки) извещать администрацию Автошколы (ведущего преподавателя, мастера производственного обучения вождению) о невозможности прибытия на занятие по уважительной причине (болезнь, командировка и др.).

3.1.4. Выполнять команды мастера и правила, предусмотренные для проведения занятий. Во время занятий присутствие посторонних лиц в транспортном средстве категорически запрещается. Использование Обучающимся видео-аудиоаппаратуры и сотовых телефонов во время практических и теоретических занятий запрещено.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу Автошколы, в том числе оборудованию классов, к учебным транспортным средствам, не допускать поломок.

В случае поломок имущества по вине Обучающегося, возмещать Автошколе нанесенный ущерб.

3.1.6. Соблюдать правила внутреннего распорядка Автошколы, правила производственной санитарии, техники безопасности и пожарной безопасности на практических и теоретических занятиях. Выполнять требования устава Автошколы и иных локальных нормативных актов Автошколы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

3.1.7. Соблюдать иные требования, установленные в ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Обучающийся имеет академические права, предусмотренные ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.2.1. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Автошколы, необходимым для освоения образовательной программы;

3.2.2. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

3.2.3. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2.4. на ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

3.2.5. на пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной литературой и иными материалами по изучаемой образовательной программе.

4. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Стоимость обучения на день подписания договора составляет _____, включая ГСМ.

Возможна поэтапная оплата:

№ платежа	Дата платежа	Сумма платежа, руб.
1		
2		

Причем окончательный расчет должен быть произведен не позднее, чем сдачи внутренних экзаменов после заключения настоящего Договора.

4.2. Оплата за обучение производится путем внесения денежных средств наличным расчетом (внесение в кассу) и безналичным расчетом на расчетный счет Автошколы.

4.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается. Сумма договора может быть скорректирована в связи с изменением цен на ГСМ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Автошкола несет ответственность за качество обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Автошкола и Обучающийся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441) и настоящим Договором.

- 5.3. Обучающийся несет дисциплинарную ответственность за неисполнение или нарушение устава ООО «Автошкола «Ралли Шоп», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 5.4. Обучающийся несет ответственность за состояние своего здоровья. Мастер вправе отстранить Обучающегося от занятий, если тот находится в состоянии алкогольного опьянения, невменяем, психически неуравновешен, отказывается выполнять команды мастера. В этом случае занятие для Обучающегося пропадает и не компенсируется.
- 5.5. Автошкола предоставляет транспортное средство и мастера производственного обучения. Замена автомобиля или мастера невозможна.
- 5.6. Стороны решают все разногласия по настоящему Договору путем переговоров. Досудебный порядок урегулирования спора не является обязательным для сторон. В случае не достижения соглашения стороны вправе обратиться для разрешения споров по настоящему Договору в суд.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до его полного исполнения.
- 6.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.
- 6.3. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор в любое время его действия, предварительно уведомив об этом другую сторону за 14 (четырнадцать) дней до даты расторжения. При этом сторона, изъявившая желание расторгнуть настоящий Договор, должна возместить другой стороне фактически понесенные расходы.
- 6.4. Упущенная выгода сторон по настоящему Договору не возмещается.
- 6.5. Услуга считается оказанной надлежащим образом, в полном объеме и полностью принятой, если Обучающийся по факту оказания услуг, указанных в Договоре, не предъявляет претензий к Автошколе.
- 6.6. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Автошколы в одностороннем порядке в случаях:
- нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в ООО «Автошкола «Ралли Шоп», в том числе по причине предоставления Обучающимся недостоверных сведений;
 - просрочки оплаты стоимости образовательных услуг;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.7. Обучающийся вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии возмещения понесенных расходов Автошколой.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение ими взятых на себя обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы, а именно: военных действий, пожаров, наводнений и иных чрезвычайных ситуаций, и явлений, относимых к разряду катастроф, решения органов власти и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.
- 7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.
- Если указанные обстоятельства продлятся свыше одного месяца, условия дальнейшего исполнения договора обсуждаются сторонами путем проведения переговоров.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 8.2. В случае изменения адресов и реквизитов какой-либо из сторон, она должна незамедлительно уведомить об этом другую сторону в письменной форме не позднее 7 (семи) календарных дней с момента данного изменения.
- 8.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте «Автошкола «Ралли Шоп», в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора. Автошкола выполнила обязательство, предусмотренное в Договоре, а Обучающийся подтверждает предоставление полной и достоверной информации об Автошколе и об оказываемых платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 8.4. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного выполнения обязательств.
- 8.5. Действие договора заканчивается после сдачи квалификационных экзаменов в Автошколе, подписанием протокола о сдаче внутренних квалификационных экзаменов и выдачей свидетельства об окончании обучения.
- 8.6. Взаимоотношения сторон, не оговоренные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Автошкола

Обучающийся/Заказчик

ООО «Автошкола «Ралли Шоп»

ФИО

ОГРН 1117746942477

Паспорт:

ИНН 7721742273

Адрес местожительства:

КПП772101001

Эл. почта:

Юридический адрес: 109542, г.Москва, Рязанский пр-т, дом 91, корп.1, пом.Х1

Контактный телефон :

Фактический адрес: г.Москва, 1-я Тверская Ямская, д.29, стр.1, ком.12-13

_____ ФИО

Телефон 8-903-795-14-01 ; 8-963-640-33-00

Эл.почта: avtoass_86@mail.ru

_____ (подпись)

р/с 40702810738250018632

кор.сч. №3010181040000000225

БИК 044525225

в ОАО СБЕРБАНК РОССИИ

Генеральный директор

_____ В.И. Обыденнов

Если Обучающемуся на момент подписания договора нет 18 лет, то необходимо ознакомить одного из родителей (законного представителя) с данным договором, и предоставить в Автошколу нотариально заверенное Согласие (Заявление) от родителей. Помимо подписи Обучающегося необходима подпись родителя с указанием его номера телефона.

_____ подпись родителя

_____ номер телефона родителя

11. Требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность

11.1. Общие требования. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. Условиями приема на обучение должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих. При приеме на обучение, поступающие проходят обязательные 'медицинские обследования и получают медицинскую справку установленного образца об отсутствии противопоказаний к управлению транспортными средствами. Правила приема в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

11.2. Порядок приема заявлений на обучение в образовательную организацию.

11.2.1. Заявление в образовательную организацию принимается от лиц, поступающих на обучение, по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств, следующих категорий и подкатегорий:

- а) транспортными средствами категории «М» и подкатегории «А1» - от лиц, достигших 14 лет;
- б) транспортными средствами категории «А», «В», «С» и подкатегории «В1», «С1» - от лиц, достигших 16 лет;
- г) составами транспортных средств категорий «ВЕ», «СЕ», «ДЕ» - от лиц, имеющих право на управление транспортными средствами соответственно категорий «В», «С», «D» в течение не менее двенадцати месяцев;
- д) составами транспортных средств подкатегорий «С1Е», «D1Е» - от лиц, имеющих право на управление транспортными средствами соответственно категорий «С», «D» либо подкатегорий «С1»,

«D1» в течение не менее двенадцати месяцев.

11.2.2. К заявлению на обучение, по программам профессионального обучения водителей транспортных средств, граждане прилагают следующие документы:

а) для профессиональной подготовки водителей на право управления транспортными средствами категорий «А», «М», «В», и подкатегорий «А1», «В1» * медицинскую справку о профессиональной пригодности к управлению соответствующими категориями транспортных средств; * фотографии; * паспорт или документ, его заменяющий;

б) для переподготовки водителей на право управления транспортными средствами с категории «А» «В», «С», «D» на другие категории и подкатегории, кроме вышеуказанных документов — водительское удостоверение и личную карточку водителя;

в) для профессиональной подготовки водителей на право управления транспортными средствами категории «ВЕ», «СЕ», «DE» и подкатегорий «С1Е», «D1Е» кроме того, — водительское удостоверение соответственно с категориями «В», «С», «D» и подкатегориями «С1», «D1»,» со стажем не менее двенадцати месяцев и личной карточки водителя.

12. Образовательная программа

Образовательные программы разрабатываются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе Примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1408. Содержание образовательных программ представлено пояснительной запиской, учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, планируемыми результатами освоения образовательной программы, условиями реализации образовательной программы, системой оценки результатов освоения образовательной программы. Учебный план содержит перечень учебных предметов базового, специального и профессионального циклов с указанием времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия в соответствии с примерными программами. Последовательность изучения разделов и тем учебных предметов базового, специального и профессионального циклов определяется календарным учебным графиком. Рабочие программы учебных предметов раскрывают последовательность изучения разделов и тем, а также распределение учебных часов по разделам и темам. Учебные предметы базового цикла не изучаются при наличии права на управление транспортным средством любой категории или подкатегории (по желанию обучающегося). Условия реализации образовательных программ содержат организационно-педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические требования. Учебно-методические материалы обеспечивают реализацию образовательных программ. Образовательные программы предусматривают достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем практики.

13. Условия реализации образовательной программы

Сроки реализации образовательной программы. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом образовательной программы.

13.2. Организационно-педагогические условия реализации Примерной программы должны обеспечивать реализацию Примерной программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся. Для определения соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям и способностям обучающихся организация, осуществляющая образовательную деятельность, проводит тестирование обучающихся с помощью соответствующих специалистов или с использованием аппаратно-программного комплекса (АПК) тестирования и развития психофизиологических качеств водителя. Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям. Наполняемость учебной группы составляет от 5 до 30 человек. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет 1 академический час (45 минут). Продолжительность учебного часа практического

обучения вождению составляет 1 астрономический час (60 минут). Расчетная формула для определения общего числа учебных кабинетов для теоретического обучения:

$P = (P_{гр} * n) / (0,75 * Фпом)$; где

P — число необходимых помещений;

$P_{гр}$ — расчетное учебное время полного курса теоретического обучения на одну группу, час;

n — общее число групп;

0,75 — постоянный коэффициент (загрузка учебного кабинета принимается равной 75 %);

Фпом — фонд времени использования помещения в часах.

Фпом = 24,5, 12,8 или 4 или 12,

где: 24,5 — среднее количество рабочих дней в месяц, 12 — месяцев, 4 часа — время работы кабинета при вечерней форме обучения, 8 часов при дневной форме обучения, 12 часов при дневной и вечерней формах обучения.

Например, $P_{пр} = 300$ ч, $n = 8$, $Фпом = 24,5, 12, 4$ - 1176 ч $P - 300 \times 8 / 0,75, 1175 = 2,7$ кабинета = 3 кабинета.

Обучение вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вождению. Обучение вождению состоит из первоначального обучения вождению и обучения практическому вождению на учебных маршрутах в условиях дорожного движения (в соответствии с учебным планом образовательной программы). Первоначальное обучение вождению транспортных средств должно проводиться на закрытых площадках или автодромах. К обучению практическому вождению в условиях дорожного движения допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством, представившие медицинскую справку установленного образца и знающие требования Правил дорожного движения. Обучение практическому вождению в условиях дорожного движения проводится на учебных маршрутах. Учебные маршруты разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность. На занятии по вождению обучающий (мастер производственного обучения) должен иметь при себе документ на право обучения вождению транспортного средства данной категории, подкатегории, а также удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории, подкатегории. Транспортные средства, используемые для обучения вождению, должны соответствовать материально-техническим условиям, предусмотренным пунктом 5.4 Примерных программ.

13.3. Информационно-методические условия реализации образовательной программы включают: учебный план;

календарный учебный график;

рабочие программы учебных предметов

методические материалы и разработки;

расписание занятий.

13.4. Материально-технические условия реализации Примерной программы. Аппаратно-программный комплекс тестирования и развития психофизиологических качеств водителя (далее - АПК) должен обеспечивать оценку и возможность повышать уровень психофизиологических качеств, необходимых для безопасного управления транспортным средством (профессионально важных качеств), а также формировать навыки саморегуляции его психоэмоционального состояния в процессе управления транспортным средством. Оценка уровня развития профессионально важных качеств производится при помощи компьютерных психодиагностических методик, реализованных на базе АПК с целью повышения достоверности и снижения субъективности в процессе тестирования. АПК должны обеспечивать тестирование следующих профессионально важных качеств водителя: психофизиологических (оценка готовности к психофизиологическому тестированию, восприятие пространственных отношений и времени, глазомер, устойчивость, переключаемость и распределение внимания, память, психомоторику, эмоциональную устойчивость, динамику работоспособности, скорость формирования психомоторных навыков, оценка моторной согласованности действий рук); свойств и качеств личности водителя, которые позволяют ему безопасно управлять транспортным средством (нервно-психическая устойчивость, свойства темперамента, склонность к риску, конфликтность, монотоностойчивость). АПК для формирования у водителей навыков саморегуляции психоэмоционального состояния должны предоставлять возможности для обучения саморегуляции при

наиболее часто встречающихся состояниях: эмоциональной напряженности, монотонии, утомлении, стрессе и тренировке свойств внимания (концентрации, распределения). Аппаратно-программный комплекс должен обеспечивать защиту персональных данных. Тренажеры, используемые в учебном процессе, должны обеспечивать: первоначальное обучение навыкам вождения; отработку правильной посадки водителя в транспортном средстве и пристегивания ремнем безопасности; ознакомление с органами управления, контрольно-измерительными приборами; отработку приемов управления транспортным средством. Учебные транспортные средства категории «В» должны быть представлены механическими транспортными средствами, зарегистрированными в установленном порядке и прицепами (не менее одного), разрешенная максимальная масса которых не превышает 750 кг, зарегистрированными в установленном порядке.

Расчет количества необходимых механических транспортных средств осуществляется по формуле:

$$N_{TC} = (N * K) / (t * 24,5 * 12) + 1;$$

где NTC — количество автотранспортных средств;

T — количество часов вождения в соответствии с учебным планом;

K — количество обучающихся в год;

t — время работы одного учебного транспортного средства равно:

7,2 часа — один мастер производственного обучения на одно учебное транспортное средство,

14,4 часа — два мастера производственного обучения на одно учебное транспортное средство;

24,5 — среднее количество рабочих дней в месяц;

12 — количество рабочих месяцев в году;

1 — количество резервных учебных транспортных средств.

Транспортные средства, используемые для обучения вождению лиц с ограниченными возможностями здоровья, должны быть оборудованы соответствующим ручным или другим предусмотренным для таких лиц управлением. Механическое транспортное средство, используемое для обучения вождению должно быть оборудовано дополнительными педалями привода сцепления (кроме транспортных средств с автоматической трансмиссией) и тормоза; зеркалом заднего вида для обучающего; опознавательным знаком «Учебное транспортное средство» в соответствии с пунктом 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденных Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О Правилах дорожного движения» (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, № 47, ст. 4531; Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 45, ст. 5521; 2000, № 18, ст. 1985; 2001, № 11, ст. 1029; 2002, № 9, ст. 931; № 27, ст. 2693; 2003, № 20, ст. 1899; 2003, № 40, ст. 3891; 2005, № 52, ст. 5733; 2006, № И, ст. 1179; 2008, № 8, ст. 741; № 17, ст. 1882; 2009, № 2, ст. 233; № 5, ст. 610; 2010, № 9, ст. 976; № 20, ст. 2471; 2011, № 42, ст. 5922; 2012, № 1, ст. 154; № 15, ст. 1780; № 30, ст. 4289; № 47, ст. 6505; 2013, № 5, ст. 371; № 5, ст. 404; № 24, ст. 2999; № 31, ст. 4218; № 41, ст. 5194).

Перечень учебного оборудования, необходимого для осуществления образовательной деятельности по программе профессиональной подготовки водителей ТС категории «В»

Наименование учебного оборудования	Единица измерения	Количество	Наличие
Тренажёр	комплект		
Аппаратно-программный комплекс тестирования и развития психофизиологических качеств водителя (АПК)	комплект		
Детское удерживающее устройство	комплект	1	есть
Гибкое связующее звено (буксировочный трос)	комплект	1	есть
Тягово-сцепное устройство	комплект	1	есть
Компьютер с соответствующим программным обеспечением	комплект	1	есть

Мультимедийный проектор	комплект	1	есть
Экран (монитор, электронная доска)Магнитная доска со схемой населённого пункта	комплект	1	есть
Учебно-наглядные пособия Основы законодательства в сфере дорожного движения			
Дорожные знаки	комплект	1	есть
Дорожная разметка	комплект	1	есть
Опознавательные и регистрационные знаки	шт	1	есть
Средства регулирования дорожного движения	шт	1	есть
Сигналы регулировщика	шт	1	есть
Применения аварийной сигнализации и знака аварийной остановки	шт	1	есть
Начало движения, маневрирование. Способ разворота	шт	1	есть
Расположение ТС на проезжей части Скорость движения	шт	1	есть
Обгон, опережение, встречный разъезд	шт	1	есть
Остановка и стоянка	шт	1	есть
Проезд перекрёстков	шт	1	есть
Проезд пешеходных переходов и мест остановок маршрутно ТС	шт	1	есть
Движение через железнодорожные пути	шт	1	есть
Движение по автомагистралям	шт	1	есть
Движение в жилых зонах	шт	1	есть
Перевозка пассажиров	шт	1	есть
Перевозка грузов	шт	1	есть
Неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация ТС	шт	1	есть
Ответственность за правонарушения в области дорожного движения	шт	1	есть
Страхование автогражданской ответственности	шт	1	есть
Последовательность действий при ДТП	шт	1	есть
Психофизические основы деятельности водителя			
Психофизиологические особенности деятельности водителя	шт	1	есть
Воздействия на поведение водителя психотропных, наркотических веществ, алкоголя и медицинских препаратов	шт	1	есть
Конфликтные ситуации в дорожном движении	шт	1	есть
Факторы риска при вождении автомобиля	шт	1	есть
Основы управления транспортными средствами			
Сложные дорожные условия	шт	1	есть
Виды и причины ДТП	шт	1	есть
Типичные опасные ситуации	шт	1	есть

Сложные метеоусловия	шт	1	есть
Движение в тёмное время суток	шт	1	есть
Посадка водителя за рулём. Экипировка водителя	шт	1	есть
Способы торможения	шт	1	есть
Тормозной и остановочный путь	шт	1	есть
Действия водителя в критических ситуациях	шт	1	есть
Силы, действующие на ТС	шт	1	есть
Управление автомобилем в нештатных ситуациях	шт	1	есть
Профессиональная надёжность водителя	шт	1	есть
Дистанция и боковой интервал. Организация наблюдения в процессе управления ТС	шт	1	есть
Влияние дорожных условий на безопасность движения	шт	1	есть
Безопасное прохождение поворотов	шт	1	есть
Безопасность пассажиров ТС	шт	1	есть
Безопасность пешеходов и велосипедов	шт	1	есть
Типичные ошибки пешеходов	шт	1	есть
Типовые примеры допускаемых нарушений ПДД	шт	1	есть
Устройство и техническое обслуживание ТС категории «В» как объектов			
Классификация автомобилей	шт	1	есть
Общее устройство автомобилей	шт	1	есть
Кузов автомобиля, системы пассивной безопасности	шт	1	есть
Общее устройство и принцип работы двигателя	шт	1	есть
Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости	шт	1	есть
Схемы трансмиссии автомобилей с различными приводами	шт	1	есть
Общее устройство и принцип работы сцепления	шт	1	есть
Общее устройство и принцип работы механической коробки переключения передач	шт	1	есть
Общее устройство и принцип работы автоматической коробки переключения передач	шт	1	есть
Передняя и задняя подвеска	шт	1	есть
Конструкции и маркировка автомобильных шин	шт	1	есть
Общее устройство и принцип работы тормозных систем	шт	1	есть
Общее устройство и принцип работы системы рулевого управления	шт	1	есть
Общее устройство и маркировка аккумуляторных батарей	шт	1	есть
Общее устройство и принцип работы генератора	шт	1	есть
Общее устройство и принцип работы стартера	шт	1	есть
Общее устройство и принцип работы бесконтактной и микроволновой системы зажигания	шт	1	есть

Общее устройство и принцип работы, внешних световых приборов и звуковых сигналов	шт	1	есть
Классификация прицепов	шт	1	есть
Общее устройство прицепа	шт	1	есть
Виды подвесок, применяемых на прицепах	шт	1	есть
Электрооборудование прицепа	шт	1	есть
Устройство узла сцепки и тягово-сцепного устройства	шт	1	есть
Контрольный осмотр и ежедневное техническое обслуживание автомобиля и прицепа	шт	1	есть
Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом			
Нормативные правовые акты, определяющие порядок перевозки грузов автомобильным транспортом	шт	1	есть
Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом			
Нормативное правовое обеспечение пассажирских перевозок автомобильным транспортом	шт	1	есть
Информационные материалы Информационный стенд			
Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»	шт	1	есть
Копия лицензии с соответствующими приложениями	шт	1	есть
Примерная программа профессиональной подготовки водителей ТС категории «В»	шт	1	есть
Программа профессиональной подготовки водителей ТС категории «В» согласованная с Госавтоинспекцией	шт	1	есть
Учебный план	шт	1	есть
Календарный учебный график (на каждую группу)	шт	1	есть
Расписание занятий (на каждую группу)	шт	1	есть
График учебного вождения (на каждую группу)	шт	1	есть
Схемы учебных маршрутов, утверждённые руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность	шт	1	есть
Книга жалоб и предложений	шт	1	есть
Адрес официального сайта в сети «Интернет»			

Перечень материалов по предмету «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии»

Наименование учебных материалов	Единица измерения	Количество	Наличие
Оборудование			
Тренажер-манекен взрослого пострадавшего (голова, торс, конечности) с выносным электрическим контролёром для отработки приёмов сердечно-легочной реанимации	комплект	1	есть
Тренажер-манекен взрослого пострадавшего (голова, торс) без контролёра для отработки приёмов сердечно-легочной реанимации	комплект	1	есть

Тренажер-манекен взрослого пострадавшего для отработки приёмов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей	комплект	1	есть
Расходный материал для тренажёров (запасные лицевые маски, запасные «дыхательные пути», плёнки с клапаном для проведения искусственной вентиляции лёгких)	комплект	20	есть
Мотоциклетный шлем	штук	1	есть
Расходные материалы			
Аптечки первой помощи (автомобильная)	комплект	8	есть
Табельные средства для оказания первой помощи. Устройства для проведения искусственной вентиляции лёгких: лицевые маски с клапаном различных моделей. Средства для остановки кровотечения - жгуты. Средства иммобилизации для верхних, нижних конечностей, шейного отдела позвоночника (шины). Перевязочные средства (бинты, салфетки, лейкопластырь)	комплект	1	есть
Подручные материалы, имитирующие носилочные средства, средства для остановки кровотечения, перевязочные средства, иммобилизирующие средства.	комплект	1	есть
Учебно - наглядные пособия			
Учебные пособия по первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях для водителей	комплект	18	есть
Учебные фильмы по первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях	комплект	1	есть
Наглядные пособия: способы остановки кровотечения, сердечно-легочная реанимация, транспортные положения, первая помощь при скелетной травме, ранениях и термической травме	комплект	1	есть
Технические средства обучения			
Компьютер с соответствующим программным обеспечением	комплект	1	есть
Мультимедийный проектор	комплект	1	есть
Экран (электронная доска)	комплект	1	есть

Участки закрытой площадки или автодрома (в том числе автоматизированного) для первоначального обучения вождению транспортных средств, используемые для выполнения учебных (контрольных) заданий, предусмотренных Примерной программой, должны иметь ровное и однородное асфальте- или цементобетонное покрытие, обеспечивающее круглогодичное функционирование. Закрытая площадка или автодром должны иметь установленное по периметру ограждение, препятствующее движению по их территории транспортных средств и пешеходов, за исключением учебных транспортных средств, используемых в процессе обучения. Наклонный участок (эстакада) должен иметь продольный уклон относительно поверхности закрытой площадки или автодрома в пределах 8-16% включительно, использование колейной эстакады не допускается. Размеры закрытой площадки или автодрома для первоначального обучения вождению транспортных средств должны составлять не менее 0,24 га. При проведении промежуточной аттестации и квалификационного экзамена коэффициент сцепления колес транспортного средства с покрытием закрытой площадки или автодрома в целях безопасности, а также обеспечения объективности оценки в разных погодных условиях должен быть не ниже 0,4 по ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения»6, что соответствует влажному асфальтобетонному покрытию. Для разметки границ выполнения соответствующих заданий применяются конуса разметочные (ограничительные), стойки разметочные, вехи стержневые. Если размеры закрытой площадки или автодрома не позволяют одновременно разместить на их территории все учебные (контрольные) задания, предусмотренные Примерной программой, то необходимо иметь

съёмное оборудование, позволяющее разметить границы для поочередного выполнения соответствующих заданий: конуса разметочные (ограничительные), стойки разметочные, вехи стержневые, столбики оградительные съёмные, ленту оградительную, разметку временную. Поперечный уклон участков закрытой площадки или автодрома, используемых для выполнения учебных (контрольных) заданий, предусмотренных Примерной программой, должен обеспечивать водоотвод с их поверхности. Продольный уклон закрытой площадки или автодрома (за исключением наклонного участка (эстакады) должен быть не более 100‰. В случае проведения обучения в темное время суток освещенность закрытой площадки или автодрома должна быть не менее 20 лк. Отношение максимальной освещенности к средней должно быть не более 3:1. Показатель ослепленности установок наружного освещения не должен превышать 150. На автодроме должен оборудоваться перекресток (регулируемый или нерегулируемый), пешеходный переход, устанавливаться дорожные знаки. Автодромы, кроме того, должны быть оборудованы средствами организации дорожного движения в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52290-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования» (далее - ГОСТ Р 52290-2004), ГОСТ Р 51256-2011 «Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования», ГОСТ Р 52282-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний» (далее - ГОСТ Р 52282-2004), ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств». Допускается использование дорожных знаков I или II типоразмера по ГОСТ Р 52290-2004, светофоров типа Т.1 по ГОСТ Р 52282-2004 и уменьшение норм установки дорожных знаков, светофоров⁷. Автоматизированные автодромы должны быть оборудованы техническими средствами, позволяющими осуществлять контроль, оценку и хранение результатов выполнения учебных (контрольных) заданий в автоматизированном режиме. Условия реализации Примерной программы составляют требования к учебно-материальной базе организации, осуществляющей образовательную деятельность. Оценка состояния учебно-материальной базы по результатам самообследования образовательной организацией размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Требования к составлению расписания с учетом санитарно-эпидемиологических норм

(Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186-03) Расписание занятий составляется на каждую группу в строгом соответствии с учебным планом и календарным графиком на весь период обучения и не меняется в целях выработки у обучающихся устойчивого стереотипа деятельности, обеспечивающего успешное усвоение учебного материала и практических навыков.

Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю, а в форме очно-заочного (вечернего) обучения - соответственно 4 часов и 24 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю. Сроки подготовки (переподготовки, повышения квалификации) водителей транспортных средств устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, исходя из объемов учебных планов и программ, а также режимов обучения. Учебный процесс включает теоретические, лабораторно-практические, практические занятия и самостоятельную подготовку. Продолжительность теоретических занятий, как правило, планируется из расчета не более двух учебных часов в день по одному[^] предмету; Один учебный час приравнивается к 45 минутам. Лабораторно-практические занятия проводятся продолжительностью 4-6 учебных часов в день по 45 минут. Разрешается проводить лабораторно-практические занятия спаренными часами по 90 минут с соответствующим увеличением времени на перерывы. В целях профилактики переутомления и поддержания работоспособности обучающихся рекомендуется организовывать плотность учебных занятий в пределах 60% - 80% учебного времени, с использованием наглядных пособий, технических средств обучения, самостоятельной работы. Общая продолжительность перемен должна составлять не менее 20% времени учебного дня. Перемены на

отдых обучающихся должны иметь продолжительность не менее 10 минут. Для организации питания (при наличии) предусматривают перемены продолжительностью не менее 20 минут. Отдых обучающихся в перерывах между занятиями организуется в специально отведенных помещениях или на участках территории организации.

Расписание занятий утверждается директором организации, осуществляющей образовательную деятельность. В расписании указываются:

1. № группы и наименование программы по которой проводится обучение.
2. Период обучения.
3. Дата проведения занятий.
4. Время проведения занятий.
5. № темы.
6. Наименование темы.
7. Количество часов.
8. Предмет, по которому проводится занятие, Фамилия И.О. преподавателя и место проведения.

15. Система оценки результатов освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация обучающихся по теоретическим предметам обучения осуществляется в форме зачетов. Зачеты проводятся в соответствии с календарным учебным графиком прохождения соответствующей программы профессионального обучения. Промежуточная аттестация по практическому вождению транспортных средств осуществляется путем выполнения контрольных заданий. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя. При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической трансмиссией, в свидетельстве о профессии водителя делается соответствующая запись. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются организацией, осуществляющей образовательную деятельность на бумажных и (или) электронных носителях.

16. Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы

Учебно-методические материалы представлены: соответствующей примерной программой профессионального обучения водителей транспортных средств; образовательной программой профессионального обучения водителей транспортных средств (подготовки, переподготовки), согласованной с Госавтоинспекцией и утвержденной руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность; методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность; материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность;

развернутыми тематическими планами учебных предметов. Список рекомендуемой литературы и электронных учебно-наглядных пособий.

17.Список рекомендуемой литературы и электронных учебно-наглядных пособий

Учебный предмет «Основы законодательства в сфере дорожного движения».

Литература:

1. Федеральный закон от 10.01.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
2. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».
3. Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (ОСАГО).
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (принят ГД ФСРФ 24.05.1996).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 № 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001).
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994).
7. Правила дорожного движения Российской Федерации (утверждены постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 года № 1090 «О правилах дорожного движения»).
8. Автошкола МААШ. Методические основы преподавания Правил дорожного движения. Арсенал преподавателя. - М.: ООО «Торговый дом МААШ», 2010. - 36 с.:ил.
9. Жульнев Н.Я. Учебник водителя. Правила дорожного движения, - М.: «Книжное издательство «За рулем», 2012. - 224 с.: ил.
10. Смагин А.В. Правовые основы деятельности водителя: учебник водителя авто-транспортных средств категорий «А», «В», «С», «D», «E»/А.В. Смагин. - 9-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2011. - 112 с.

Электронные учебно-наглядные пособия:

1. Автошкола МААШ. Подготовка к теоретическому экзамену в ГИБДД. Учебная программа-тренажёр.
2. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Дорожные знаки».
3. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Дорожная разметка».
4. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Правила дорожного движения».
5. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Светофоры дорожные».
6. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Экзаменационные биле-ты и тематические задачи».
7. ИМСО Автошкола МААШ. Модуль «Электронная доска для визуального моделирования, анализа и разбора дорожных ситуаций».
8. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Курс лекций по Правилам и безопасности дорожного движения.
9. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Маневрирование транспортных средств на проезжей части».
10. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Курс лекций по Правилам дорожного движения с использованием приемов мнемотехники.
11. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Экзаменационные билеты и тематические задачи с видеокomentarиями.
12. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Скорость как основной фактор безопасности дорожного движения.
13. Автошкола МААШ. Дорожные символы с проверочными тестами.
14. Автошкола МААШ. Учебник водителя категории «А» или «В» с решением экзаменационных вопросов.
15. Автошкола МААШ. Тестирование водителей транспортных средств по знанию правил дорожного движения.

Учебный предмет «Психофизиологические основы деятельности водителя».

Литература:

1. Рожков Л.Б., Найдина И.В. Психологические основы безопасного управления транспортным средством.
2. Гришина Н.В. Психология конфликта. СПб, Питер, 2008 год.
3. Данилова Н.Н. Психофизиология. Учебник для вузов/Н.Н. Данилова.-М.Аспект Пресс, 2007.
4. Емельянов С.М. Практикум по конфликтологии, СПб, Питер, 2011.
5. Есрафилов С.В. Формы и методы обучения саморегуляции эмоциональных состояний Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса: теория и практика. Региональный сборник научных трудов. 2-й вып., Нижнекамск, 2005.
6. Литвак М.Е. Психологическое айкидо, М., Феникс, 2013.
7. Лурия А.Р. Лекции по общей психологии-СПб.: Питер, 2007(Серия «Мастера психологии».
8. Общая психология. В 7 т.б: учебник для студ. высш. учеб, заведений /под редакцией Б.С. Братуся.-Т.4 Внимание, М.В. Фаликман,- М.: Издательский центра Академия, 2006.
9. Психология. Учебник для гуманитарных вузов / Под общ. ред. В. Н. Дружинина. — СПб.: Питер, 2001. — 656 с.: ил. — (Серия «Учебник нового века»),
10. Психические состояния/Сост. И общая редакция Л.В. Куликова, СПб., Питер, 2000.- (Серия «Хрестоматия по психологии»),
11. Романов А.Н. Автотранспортная психология. Учебник для вузов _М-, Издательский центр «Академия», 2002.
12. Самоукина Н.В. Экстремальная психология. — М.: Ассоциация авторов и издателей «ТАНДЕМ». Издательство ЭКМОС. 2000.
13. Развернутые тематические планы по учебному предмету «Психофизиологические основы деятельности водителя», М., МААШ, 2014.

Электронные учебно-наглядные пособия:

1. Электронные видеолекции «Автошкола МААШ». Курс лекций по психологическим основам безопасного управления транспортными средствами.
2. Электронные видеолекции «Автошкола МААШ».

Психологическая подготовка водителей транспортных средств. Учебный предмет «Основы управления транспортными средствами».

Литература:

1. Бабков В.Ф. Дорожные условия и безопасность движения: учебник для вузов. М.: Транспорт, 1993. - 271 с.
2. В.А. Илларионов, А. 14. Куперман, В.М. Мишурун. Правила дорожного движения и основы безопасного управления автомобилем. - 5-е изд., перераб. - М.: Транспорт, 1998. - 448 с.: ил.
3. Майборода О.В. Автошкола МААШ. Искусство управления автомобилем. Как предотвращать нештатные ситуации.
4. Майборода О.В. Основы управления автомобилем и безопасность движения: учебник водителя автотранспортных средств категорий «С», «D», «E» / О.В. Майборода. - 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 256 с.
5. Мишурун В.М., Романов А.Н. Надежность водителя и безопасность движения. М.: Транспорт, 1990. - 167 с.: ил.

Электронные учебно-наглядные пособия:

1. ИМСЮ «Автошкола МААШ». Модуль «Основы безопасного управления транспортным средством»,
2. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Основы управления ТС и безопасность движения».
3. ЭВЛ «Автошкола МААШ. Курс лекций по Правилам и безопасности дорожного движения».
4. ЭВЛ «Автошкола МААШ. Курс лекций по основам управления транспортными средствами и безопасности движения».
5. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Скорость как основной фактор безопасности дорожного движения.

Учебный предмет «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии».

Литература:

1. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи»;
2. ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.05.1996);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 № 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001);
5. АННИО «Экстренная медицина». Практическое пособие Первая помощь для водителей.- М.: ООО «Мир автокниг», 2013. - 61 с.: ил.
6. Российский Красный Крест. Пособие по первой помощи.- М.: ООО «Российский Красный Крест», 2014. - 174 с: ил.
7. Автошкола МААШ. Азбука первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях. - М.: ООО «Издательский дом «Автопросвещение», 2012. 32 с.: ил.
8. Базовая поддержка витальных функций и автоматическая наружная дефибриляция. Руководство для провайдера курса. Национальный совет по реанимации и Национальный совет по реанимации России. Издание 1, Под ред, член.-корр. РАМН В.В. Мороза. Москва, 2009.
9. Европейское пособие по первой помощи 2011 г. Русское издание, Москва, 2012.
10. Методические рекомендации по проведению реанимационных мероприятий Европейского совета по реанимации (пересмотр 2010 г.). Под ред. член.-корр. РАМН В.В. Мороза. Москва, 2011.
11. Первая помощь пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях. Учебно-методическое пособие к программе подготовки водителей транспортных средств. Грохольская 23 О.Г. и др. М.: 2011.
12. Развернутые тематические планы по учебному предмету «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии».

Электронные учебно-наглядные пособия:

1. ИМСЮ «Автошкола МААШ». Модуль «Оказание первой помощи пострадавшим при ДТП».
2. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Курс лекций по предмету «Первая помощь».
3. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Лекции по первой помощи при дорожно-транспортных происшествиях.

Учебный предмет «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств как объектов управления»

Литература:

1. Бескаравайный М.И. Устройство автомобиля просто и понятно для всех. - М.: Эксмо 2008. - 64 с. ил.
2. Родичев В.А. Устройство и техническое обслуживание легковых автомобилей: учебник водителя автотранспортных средств категории «В» / В.А. Родичев, А.А. Кива. - 8-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 80 с.

Электронные учебно-наглядные пособия:

1. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Двигатель. Общее устройство и рабочий процесс».
2. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Двигатель. Система смазки».
3. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Двигатель. Система охлаждения».
4. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Двигатель. Системы питания и выпуска отработавших газов».
5. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Двигатель. Система зажигания».
6. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Шасси. Механизмы управления. Рулевое управление».

7. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Шасси. Механизмы управления. Тормозные системы».
8. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Шасси. Трансмиссия».
9. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Шасси. Ходовая часть».
10. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Устройство автомобиля. Электрооборудование автомобиля. Источники и потребители электроэнергии».
11. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Электронные мультимедийные стенды по устройству автомобиля».

Учебный предмет «Основы управления транспортными средствами категории «В».

Литература:

1. Горбачев М.Г. Что не расскажет инструктор по вождению. - М.: Эксмо, 2009. - 48 с.
2. В.А. Илларионов, А.И. Куперман, В.М. Мишуринов, Правила дорожного движения и основы безопасного управления автомобилем. - 5-е изд., перераб. - М.: Транспорт, 1998. - 448 с.: ил.
3. Майборода О.В, Автошкола МААШ. Искусство управления автомобилем. Как предотвращать нештатные ситуации.
4. Майборода О.В. Основы управления автомобилем и безопасность движения: учебник водителя автотранспортных средств категорий «С», «D», «Е». - 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 256 с,
5. Рунцов И.Ю. Основы безопасности дорожного движения: Метод. Пособие. - Владивосток: НОУ ДПО «Приморский научно-методический центр «ИНТЕО», 2009. -24 с.

Электронные учебно-наглядные пособия:

1. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Основы управления ТС и безопасность движения».
2. ИМСО Автошкола МААШ. Модуль «Электронная доска для визуального моделирования, анализа и разбора дорожных ситуаций».
3. ЭВЛ «Автошкола МААШ. Курс лекций по Правилам и безопасности дорожного движения»
4. ЭВЛ «Автошкола МААШ. Курс лекций по основам управления транспортными средствами и безопасности движения» .

Учебный предмет «Вождение транспортных средств (для транспортных средств с механической/автоматической трансмиссией)

Литература:

1. Бахарев СИ. Автошкола МААШ, Инновационная методика обучения вождению с пояснениями и комментариями. - М.: ООО «Издательский Дом «Автопросвещение», 2012. - 44 с.: ил.
2. Евтюков С.А., Глазков В.Ф., Лобанова Ю.Г. (раздел - 11). Педагогические основы подготовки водителей автотранспортных средств (обучение практическому вождению автомобилей). Учебно-методическое пособие. Под общей редакцией профессора, доктора технических наук Евтюкова С.А. - СПб.: ИД «Петрополис», 2010.-276 с.
3. Найдина И.В., Рожков Л.Б., Рожкова Т.А. Под общей редакцией Шутылевой Т.В. Автошкола МААШ. Энциклопедия автоинструктора. - М.: ООО «Издательский Дом «Автопросвещение», 2012. - 126 с.: ил.
4. Савченко С.В. Вождение автомобиля. Самоучитель. 3-е издание -М.: Издательство «Налоговый вестник», 2007. - 176 с.: ил.
5. Цыганков Э.С. Золотые правила безопасного вождения. - М.: Эксмо, 2007. - 48 с.
6. Беляев С.Н. Обучение вождению. Пособие для мастеров ПОВ и преподавателей. Том I. - М.: ФАУ «Отраслевой Научно-методический Центр» Министерства транспорта Российской Федерации, 2013. - 128 с.
7. Беляев С.Н. Обучение вождению. Пособие для мастеров ПОВ и преподавателей. Том II. - М.: ФАУ «Отраслевой Научно-методический Центр» Министерства транспорта Российской Федерации, 2013. - 258 с.

Учебный предмет «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом».

Литература:

1. Горев А.Э. Грузовые автомобильные перевозки. - М.: Издательский центр «Академия», 2004. - 288 с.
2. Майборода М.Е. Грузовые автомобильные перевозки. - Ростов н/ Дону: «Феникс», 200/. — 442 с.
3. Савин В.И. Перевозки грузов автомобильным транспортом. - М.: «Дело и Сервис», 2002 - 544 с.

Учебный предмет «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом».

Литература:

1. Гудков В.А., Миротин Л.Б., Вельможин А.В., Ширяев С.А. Пассажирские автомобильные перевозки. - М.: «Горячая линия - Телеком», 2004. - 448 с.2

18. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса.

Примерные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий содержат требования к кадровым условиям их реализации.

18.1. Педагогические работники, реализующие программу профессионального обучения водителей транспортных средств, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах. Преподаватели и мастера производственного обучения вождению в автошколе должны иметь высшее или среднее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. При этом не важен стаж работы. Так же у мастеров производственного обучения должно быть удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории или подкатегории.

18.2. Преподаватель.

Должностные обязанности. Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Соблюдает права и свободы обучающихся, Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету; основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении, а также основы экономики, организации производства и управления; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы общения и воспитания обучающихся; основы трудового законодательства; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности. Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

18.3. Мастер производственного обучения.

Должностные обязанности. Проводит практические занятия и учебно-производственные работы, 26 связанные с профессиональным (производственным) обучением. Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий. Подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу. Заведует гаражом, мастерской, кабинетом и принимает меры к их своевременному обеспечению оборудованием, инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения. Обеспечивает соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства. Организует выполнение практических работ, а также работ по изготовлению качественной продукции и оказанию услуг населению. Принимает участие в заключении договоров с организациями и хозяйствами о проведении учебной (производственной) практики и осуществляет контроль за их выполнением, Готовит обучающихся, воспитанников к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров, педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

Способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому творчеству. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; учебные программы по производственному обучению; технологию производства по профилю обучения; правила технической эксплуатации производственного оборудования; основы педагогики, психологии; методики профессионального обучения и воспитания обучающихся; методы развития мастерства; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе, технологии

диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики; основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности. Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения, и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

19. Трудовой договор с педагогом дополнительного образования.

Трудовой договор №

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автошкола «Ралли Шоп», в лице Генерального директора Обыденнова Виктора Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Работник принимается на работу к Работодателю в Общество с ограниченной ответственностью «Автошкола «Ралли Шоп» на должность мастера производственного обучения, в соответствии с чем, и, исходя из условий данного договора, Работник обязуется выполнять свои должностные обязанности, определенные данным договором, и непосредственно руководителем, а Работодатель обязуется обеспечить ему необходимые условия для работы, выплачивать заработную плату и предоставлять социально-бытовые льготы в соответствии с законодательством и настоящим договором.

2. Общие положения.

- 2.1.** Настоящий договор является договором для работы по совместительству.
- 2.2.** Работнику не устанавливается испытательный срок.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Работник обязан:

- 3.1.1.** Соблюдать установленные Работодателем Правила внутреннего трудового распорядка, производственную и финансовую дисциплину, добросовестно относиться к исполнению своих должностных обязанностей;
- 3.1.2.** Бережно относиться к имуществу Работодателя и использовать его только в целях исполнения должностных обязанностей;
- 3.1.3.** Не разглашать полученную во время работы коммерческую и иную конфиденциальную информацию;
- 3.1.4.** Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии;
- 3.1.5.** Способствовать созданию на работе благоприятного делового и морального климата.

3.2. Работник имеет следующие права:

- 3.2.1.** Право на предоставление ему работы, указанной в п. 1.1 настоящего трудового договора;
- 3.2.2.** Право на своевременную и в полном размере выплату заработной платы;
- 3.2.3.** Право на отдых в соответствии с условиями настоящего трудового договора и требованиями законодательства;

3.2.4. Иные права, предоставленные работникам действующим трудовым законодательством РФ.

3.3. Работодатель обязан:

3.3.1. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора;

3.3.2. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями Правил техники безопасности и действующим трудовым законодательством РФ;

3.3.3. Своевременно выплачивать заработную плату Работнику;

3.3.4. Осуществлять социальное страхование Работника от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3.3.5. Ознакомить Работника с требованиями охраны труда и Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.4. Работодатель имеет право:

3.4.1. Работодатель вправе требовать от Работника выполнения обязанностей (работ), не обусловленных настоящим трудовым договором, только в случаях, предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ;

3.4.2. Поощрять Работника в порядке и размерах, предусмотренных настоящим трудовым договором, а также действующим законодательством РФ;

3.4.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;

3.4.4. Осуществлять иные права, предоставленные ему действующим трудовым законодательством РФ.

4. Режим рабочего времени.

4.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 20 (Двадцать) часов. Продолжительность рабочего дня составляет 4 часа. Перерыв для отдыха и питания не включается в рабочее время;

4.2. Время начала и окончания рабочего дня, перерывы для отдыха и питания, а так же выходные дни определяются правилами внутреннего трудового распорядка предприятия и распоряжениями уполномоченного лица;

4.3. Работнику ежегодно предоставляется отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Отпуск за первый год работы предоставляется по истечении шести месяцев непрерывной работы у Работодателя. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, по просьбе Работника отпуск может быть предоставлен до истечения шести месяцев непрерывной работы у Работодателя. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у Работодателя;

4.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению может быть предоставлен кратковременный отпуск без сохранения заработной платы.

5. Оплата труда.

5.1. За добросовестное исполнение трудовых обязанностей Работнику гарантируется почасовая оплата _____ в час.

5.2. Выплата заработной платы производится один раз в месяц.

5.3. При выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и др. Работнику производятся соответствующие доплаты:

5.3.1. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере, за исключением случаев, предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ (ст. 153 Трудового кодекса РФ);

5.3.2. При выполнении дополнительной работы по другой профессии (должности) или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

5.3.3. Сверхурочная работа оплачивается согласно нормам действующего трудового законодательства РФ. По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться

предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

5.3.4. Время простоя по вине Работодателя, если Работник в письменной форме предупредил Работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы Работника. Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника, если Работник в письменной форме предупредил Работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки (оклада). Время простоя по вине Работника не оплачивается.

5. Ответственность сторон.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, Правил внутреннего трудового распорядка Работодателя, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ;

6.2. Работник несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им Работодателю, так и за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам;

6.3. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству в случаях:

- а) незаконного лишения Работника возможности трудиться;
- б) причинения Работнику ущерба в результате увечья или иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им своих трудовых обязанностей;
- в) причинения ущерба имуществу Работника;
- г) задержки заработной платы;
- д) в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

В случаях, предусмотренных в законе, Работодатель обязан компенсировать Работнику моральный вред, причиненный неправомерными действиями Работодателя.

7. Гарантии и компенсации.

7.1. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

8. Изменение и прекращение договора.

8.1. Настоящий договор в период его действия может быть изменен и дополнен подписавшими его сторонами. При этом все указанные изменения и дополнения будут иметь правовую силу только в случаях их письменного оформления и подписания сторонами.

8.2. Изменение условий настоящего договора и его прекращение возможно по соглашению сторон в любое время только по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством РФ.

9. Особые условия.

9.1. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения;

9.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой у Работника.

10. Действие договора.

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания, с которого считается заключенным и становится обязательным для сторон, заключивших его. Условия настоящего

договора применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения настоящего договора.

11. Адреса и реквизиты сторон.

Работник:

_____ паспорт: _____ выдан : _____, _____ г., ,
зарегистрирован: _____

Подпись _____ / _____ /

Работодатель:

ООО «Автошкола «Ралли Шоп»
Юридический адрес: 109542, г. Москва,
Рязанский проспект, д.91, к.1, пом. X1
ИНН/КПП 7721742273/772101001
ОАО «Сбербанк России» г.Москва
Р/сч. 40702810738250018632
К/сч. 30101810400000000225
БИК 044525225 ОГРН 1117746942477
ОКАТО 45290554000
Тел.: 8-495-795-14-01

Генеральный директор _____ /Обыденнов
В.И./

М.П.

Экземпляр трудового договора получил на руки: _____

С Правилами внутреннего трудового распорядка и должностной инструкцией
ознакомлен: _____

20. Документы об образовании и (или) о квалификации.

Свидетельство о профессии водителя В соответствии с подпунктом 5 пункта 16 части III Правил сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 1999 г. № 1396, кандидат в водители представляет в Госавтоинспекцию документ о прохождении обучения. В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ документом о квалификации по результатам профессионального обучения является свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. В соответствии с разделом VI Примерных программ по результатам квалификационного экзамена, которым завершается освоение программ профессионального обучения, выдается свидетельство о профессии водителя. В соответствии с частью 3 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ лицам успешно прошедшим итоговую аттестацию выдается документ о квалификации, образец которого самостоятельно устанавливаются организациями, осуществляющими образовательную деятельность. Согласно пункту 17 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации относится к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности. Свидетельство о профессии водителя целесообразно изготавливать на бланке, являющимся защищенной от подделок полиграфической продукцией. При использовании бланков документов о квалификации, являющихся защищенной от подделок полиграфической продукцией, образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, могут быть использованы соответствующие рекомендации Минобрнауки России, которые рассматривают вопросы разработки, заполнения, учета и хранения бланков свидетельств о профессии водителя. Свидетельства о профессии водителя оформляются на государственном языке Российской

Федерации, если иное не установлено Федеральным законом № 273, Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации», и заверяются печатями образовательных организаций .

Свидетельства о профессии водителя могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном образовательной организацией. Заполнение бланков свидетельства о профессии водителя (далее - бланк документа) производится с помощью модуля заполнения и учета. Заполнение бланков документов рукописным способом не рекомендуется. При заполнении бланка документа необходимо указывать следующие сведения: официальное название образовательной организации в именительном падеже, согласно уставу данной образовательной организации; наименование города (населенного пункта), в котором находится образовательная организация; дата выдачи документа; фамилия, имя и отчество лица, прошедшего профессиональное обучение (пишется полностью в именительном падеже в соответствии с записью в паспорте или документе, его заменяющем). Бланк документа подписывается руководителем образовательной организации, иными лицами на усмотрение образовательной организации и заверяется печатью образовательной организации. После заполнения бланки документов должны быть проверены на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланки документов, заполненные с ошибками или имеющие иные дефекты, внесенные при заполнении, считаются испорченными и подлежат замене.

Дубликаты свидетельства о профессии водителя выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в образовательной организации всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате документа в заголовке на титуле справа вверху ставится штамп «дубликат». Для учета выдаваемых бланков свидетельств о профессии водителя в образовательной организации 8 Часть 2 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036) 31 организации, заводится книга регистрации документов, в которую вносятся следующие данные: а) наименование документа; б) номер бланка документа; в) порядковый регистрационный номер; г) дата выдачи документа; д) фамилия, имя, отчество лица, получившего документ; е) дата и номер протокола проведения квалификационного экзамена; ж) подпись руководителя (руководителя подразделения) образовательной организации, выдающего документ; з) подпись лица, получившего документ. Дополнительно рекомендуется осуществлять учет данных о наименовании образовательной программы, сроке обучения, дате поступления на обучение, дате окончания обучения (потребуется для внесения в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»). Книга регистрации документов пронумеровывается, пронумеровывается и хранится у руководителя образовательной организации. Испорченные при заполнении бланки документов подлежат уничтожению. Бланки документов хранятся в образовательной организации, как документы строгой отчетности и учитываются по специальному реестру.