**Утверждаю**

Генеральный директор

ООО «Автошкола «Ралли Шоп»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** В.И. Обыденнов

«21» января 2021 г.

**Положение**

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей) образовательных программ, изученных в процессе обучения на других образовательных программах или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

 **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей) образовательных программ, изученных в процессе обучения на других образовательных программах или в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность определяет правила и процедуру зачета учебных курсов (дисциплин) в Обществе с ограниченной ответственностью «Автошкола «Ралли Шоп» (далее – ООО «Автошкола «Ралли Шоп», Автошкола, Положение соответственно), освоенных в процессе предшествующего обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- приказом Минобрнауки России №845 и Минпросвещения России № 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Уставом ООО «Автошкола «Ралли Шоп».

**2. Порядок перезачета учебных курсов (дисциплин)**

2.1. Под перезачетом понимается признание учебных курсов, пройденных (изученных) слушателем при получении предыдущего среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об обучении на программах профессионального обучения ООО «Автошкола «Ралли Шоп».

2.2. Перезачет дисциплин возможен только при предоставлении документов об образовании, подтверждающих что с момента обучения на программе прошло не более 5 лет и при условии максимального количества часов по дисциплинам с отклонением не более 5% в сторону уменьшения. В случае если разница в объеме часов более 5% в сторону уменьшения, проводится переаттестация.

2.3. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний слушателя по курсам (дисциплинам), изученным им при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у слушателя (в форме промежуточного и/или итогового контроля) и их соответствие образовательным программам, реализуемым ООО «Автошкола «Ралли Шоп». По итогам переаттестации выставляются соответствующие оценки и в случае положительных оценок выносится решение о перезачете. Переаттестация проводится в форме электронного тестирования или собеседования и является обязательной. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой курса (дисциплины) и перечнем примерных вопросов для аттестации.

2.4. Для проведения перезачета дисциплин слушателю необходимо подать заявление с просьбой о перезачете с указанием перечня ранее изученных курсов (приложение 1). К заявлению слушатель прикладывает копию документа об обучении/образовании, по которому будет проводится перезачет. Заявление может быть подано при оформлении или в процессе обучения.

2.5. Перечень разрешенных к перезачету дисциплин, а также форму и сроки переаттестации определяет аттестационная комиссия. Процедура перезачета/переаттестации должна быть спланирована не позднее чем через 5 дней с момента подачи заявления. Информация о форме и сроках проведения переаттестации доводится до слушателя по электронной почте (рассылка) в день принятия решения.

2.6. Переаттестация и перезачет оформляются протоколом о перезечете/переаттестации (приложение 2). Протокол содержит решение аттестационной комиссии о перезачете дисциплин. В протоколе по дисциплинам, подлежащим перезачету указываются перечень и объемы перезачтенных дисциплин с оценкой (в соответствии с формой отчетности, установленной учебной программой). По дисциплинам, подлежащим перезачету в форме переаттестации в протокол, помимо наименования, так же вносится результат переаттестации в форме тестирования.

2.7. В тех случаях, когда в представленных документах не указаны часы, решение о перезачете курса (дисциплины) принимается в каждом отдельном случае индивидуально.

Обучающийся может отказаться от перезачета курса (дисциплины). В этом случае он должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебной программой.

2.8. На основании Аттестационной ведомости формируется дополнительное соглашение к договору, где определяется новая стоимость и срок оказания образовательных услуг с учетом проведенного перезачета.

2.9. Слушатели, имеющие перезачеты по ряду учебных курсов (дисциплин) освобождаются от повторного изучения соответствующих учебных курсов и исключаются из групп обучения. Информация о перезачтенных курсах вносится в индивидуальный учебный план слушателя.

2.10. При оформлении свидетельства о профессии водителя переаттестованные и перезачтенные курсы (дисциплины) вносятся в документ, наряду с остальными курсами (дисциплинами).

2.11. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в перезачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение 3 рабочих дней направляется обучающемуся.

2.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет (передачет).

**Приложение 1**

 Генеральному директору

 ООО ««Автошкола «Ралли Шоп»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от слушателя, обучающегося по программе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

**Заявление**

Прошу перезачесть/переаттестовать следующие дисциплины учебной программы, изученные мной ранее на основных программах профессионального обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Копии документов, подтверждающих обучение, прилагаю.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

**Приложение 2**

**Протокол решения аттестационной комиссии**

**о перезачете/переаттестации**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_**

Аттестационная комиссия в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |
| Члены комиссии: |  |
|  |  |
|  |  |

**Рассмотрела:**

документы о предыдущем обучении слушателя­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

**Постановили:**

слушателю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

обучающемуся на основной программе профессионального обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перезачесть следующие курсы/дисциплины/модули

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Учебная программа слушателя | Изученные ранее курсы/дисциплины/модули |
| Наименование курса | Кол-во часов | Форма отчетности | Наименование курса | Кол-во часов | Оценка |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Следующие курсы/дисциплины/модули подлежат переаттестации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование курса | Кол-во часов | Дата переаттестации |  | Результат переаттестации |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Остальные курсы, предусмотренные программой обучения, изучить в полном объеме на общих основаниях. Результаты переаттестации/перезачета учесть при разработке индивидуального учебного плана.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_