**Утверждаю**

Генеральный директор

ООО «Автошкола «Ралли Шоп»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** В.И. Обыденнов

«21» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выпуске, переводе, отчислении и восстановлении слушателей**

**Общества с ограниченной ответственностью**

**«Автошкола «Ралли Шоп»**

**(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», документами по подготовке водителей, Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Автошкола «Ралли Шоп» (далее – ООО «Автошкола «Ралли Шоп», Автошкола, Положение соответственно)

Положение разработано с целью урегулирования отношений внутри Организации, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Положение является локальным актом ООО «Автошкола «Ралли Шоп», утверждено Генеральным директором Автошколы, его действие распространяется на всех слушателей Автошколы.

1.3. Слушатель до подписания договорных отношений должен ознакомится с данным Положением.

**2. Порядок выпуска**

2.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического обучения) допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний слушателей изложен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

2.2. Допуск к внутреннему экзамену, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

2.3. По окончании обучения слушателю выдается свидетельство установленного образца, заверенная копия лицензии на право ведения образовательной деятельности Автошколой с приложением, возвращается медицинская справка.

Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его потери Автошкола обязана выдать по заявлению слушателя дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

2.4. После выпуска группы личные дела слушателей, журнал теоретического обучения, графики вождения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, путевые листы, протоколы экзаменов сдаются в архив. Сроки хранения указанных документов до утилизации изложены в Номенклатуре дел Автошколы.

**3. Порядок перевода**

3.1. Перевод слушателя из одной группы в другую допускается по мотивированному личному заявлению обучающегося Автошколы и оформляется приказом Генерального директора. К указанному личному заявлению прилагается справка о полученном объеме теоретической части обучения и копия водительской карточки учёта занятий по вождению автомобиля (при ее наличии).

3.2. При переводе в другую группу учитывается ее численность. При необходимости слушателю устанавливаются сроки ликвидации разницы в освоении образовательных программ. При этом составляется индивидуальный план промежуточной аттестации по дисциплинам, составляющим академическую разницу.

**4. Порядок отчисления**

4.1. ООО «Автошкола «Ралли Шоп» вправе отчислить слушателя из списка слушателей Автошколы на следующих основаниях:

- по собственному желанию слушателя (заявление предоставляется слушателем или законными представителями несовершеннолетнего слушателя), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Автошколы, в случае применения к слушателю (достигшему возраста 15ти лет), отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Автошколу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Автошколы, в том числе в случае ликвидации Автошколы.

4.2. Досрочное прекращение договорных отношений по инициативе слушателя не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного слушателя перед Автошколой.

4.3. В случае одностороннего отказа Автошколы от исполнения договорных отношений по условиям п.4.1. настоящего Положения, Автошкола уведомляет об этом за неделю до расторжения договора.

4.4. В случае одностороннего отказа Автошколы от исполнения договора по условиям п. 4.1. настоящего Положения, стороны производят расчеты, основанные на учете и необходимости оплаты слушателем фактически понесенных Автошколой расходов.

4.5. Основанием для прекращения договорных отношений является приказ Генерального директора об отчислении из числа слушателей. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными документами, прекращаются с даты его отчисления из Автошколы. При этом ему выдается справка об объеме полученных образовательных услуг.

**5. Порядок восстановления**

5.1. Для восстановления в число слушателей после отчисления или заявления обучающегося о переносе сроков обучения и продолжения дальнейшего обучения в Автошколе с целью получения профессии водителя необходимо:

- подать заявление на восстановление. Администрация Автошколы при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

5.2. Восстановление осуществляется на основании приказа Генерального директора ООО «Автошкола «Ралли Шоп».